

Памятка
**о правилах заполнения Заявления о предоставлении
ежемесячной/единовременной выплаты**

Заявление заполняется на русском языке.

1. Сведения о заявителе:

Фамилия, имя, отчество заявителя указываются полностью, без сокращений, в соответствии с документом, удостоверяющим личность. В скобках указывается фамилия, которая была при рождении. Отчество указывается при его наличии.

Статус заполняется в зависимости от того, кто подает заявление: мать, отец.

Страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя заполняется в формате XXXXXXXXX YY.

Документ, удостоверяющий личность заявителя – указывается наименование документа, серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения, дата выдачи.

Адрес проживания заполняется почтовый индекс, город, населенный пункт, улица, номер дома, квартира.

Номер телефона заявителя.

Адрес электронной почты заявителя.

2. Сведения о представителе (о доверенном лице):

Сведения о представителе, заполняются в случае, если заявление подается через представителя. К законным представителям несовершеннолетнего или недееспособного лица относятся - опекун, попечитель, родитель, усыновитель.

Доверенное лицо заполняется в случае подачи заявления через доверенное лицо на основании доверенности.

Документ, подтверждающий полномочия представителя – в качестве документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя указываются наименование документа, серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи (к документам, подтверждающим полномочия представителя относятся - нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, приравненная к нотариально удостоверенной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации), или решение уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа (в отношении недееспособных, ограниченно дееспособных граждан, а также детей, оставшихся без попечения родителей, детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, если таковые являются заявителем).

Остальные пункты заполняются аналогично со сведениями о заявителе.

3. В разделе «Прошу предоставить ежемесячную/единовременную выплату на ребенка (детей)», в зависимости от того на сколько детей запрашивается выплата указываются:

Фамилия, имя и отчество ребенка полностью, без сокращений, в соответствии с документом о регистрации рождения (свидетельством о рождении).

Реквизиты актовой записи из свидетельства о рождении:

Номер акта - номер записи акта о рождении, в соответствии с документом о регистрации рождения (свидетельством о рождении).

Дата документа - дата составления акта о рождении, в соответствии с документом о регистрации рождения (свидетельством о рождении).

Наименование органа ЗАГС составившего запись, в соответствии с документом о регистрации рождения (свидетельством о рождении).

При этом серия и номер свидетельства о рождении не указываются!

Дата рождения – число, месяц, год рождения ребенка, в соответствии с документом о регистрации рождения (свидетельством о рождении).

Место рождения - в соответствии с документом о регистрации рождения (свидетельством о рождении).

Гражданство: гражданство ребенка должно быть РФ.

Страховой номер индивидуального лицевого счета ребенка заполняется в формате XXX XXXXXX YY.

4. Реквизиты кредитной организации:

Наименование учреждения Банка - заполняется полное или краткое наименование кредитной организации, в которой у заявителя открыт счет для перечисления ежемесячной выплаты.

Банковский Идентификационный Код (БИК), заполняется формате 9-знаков (XXXXXX XXXX) и начинается на «04».

Корреспондентский счет – заполняется в 20-значном формате.

Реквизиты получателя:

Фамилия, имя, отчество получателя - значения Фамилии, Имени и Отчества должны совпадать со значениями заявителя.

Счет в кредитной организации - счет заявителя в банке (лицевой счет, карточный счет клиента, расчетный счет клиента). ВНИМАНИЕ Номер, написанный на лицевой стороне карты, не является номером счета. Номер предназначен для идентификации карты при осуществлении платежных операций в торговых точках или в Интернете. Он состоит из 16 цифр (как правило, такого вида – XXXX-XXXX-XXXX-XXXX) и по сути является защитой пластика от подделки. В номере карты заложены идентификационные данные банка. Номер счета карты – это двадцатизначное число, представляющее собой номер расчетного счета клиента банка, аналогичный любому другому банковскому счету. Для получения сведений о номере счета, необходимо обратиться в кредитную организацию, выпустившую данную карту.



#важнознать

Данные о рождении ребенка

**Опечатки при заполнении полей не допустимы!
Перед отправкой заявления внимательно
проверьте все данные!**

Добавление сведений о ребенке

Фамилия:	Имя:	Отчество:
Дата рождения:	СНИЛС:	
Место рождения:		
Гражданство:		
<input checked="" type="radio"/> Российская Федерация <input type="radio"/> Иностранное <input type="radio"/> Без гражданства		
Акт о рождении:		
Наименование органа ЗАГС:		
Номер акта:	Дата составления акта:	

Отменить Сохранить

← УКАЗЫВАЙТЕ
СНИЛС РЕБЕНКА*

* НЕ УКАЗЫВАЙТЕ СНИЛС РОДИТЕЛЕЙ



#важнознать

Данные о рождении ребенка

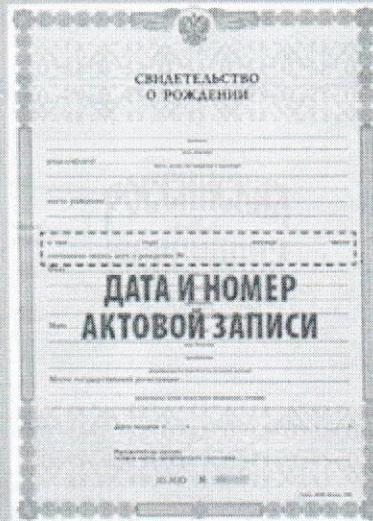
**В пункте «Данные о рождении ребёнка»
указываем номер актовой записи**

Добавление сведений о ребенке

Фамилия:	Имя:	Отчество:
Дата рождения:	СНИЛС:	
Место рождения:		
Гражданство:		
<input checked="" type="radio"/> Российской Федерации <input type="radio"/> Иностранное <input type="radio"/> Без гражданства		
Акт о рождении:		
Наименование органа ЗАГС:		
Номер акта:	Дата составления акта:	

УКАЗЫВАЙТЕ НОМЕР
АКТОВОЙ ЗАПИСИ*

Отменить Сохранить



* НЕ УКАЗЫВАЙТЕ НОМЕР СВИДЕТЕЛЬСТВА О РОЖДЕНИИ, ПАСПОРТ МАТЕРИ И Т.Д.



#важнознать

Данные о перечислении средств

Будьте внимательны! В поле «Счёт в кредитной организации» указывайте расчетный счёт заявителя, а не номер банковской карты

УКАЗЫВАЙТЕ РАСЧЕТНЫЙ СЧЁТ ЗАЯВИТЕЛЯ

1. Отделение пенсионного фонда

2. Данные заявителя

3. Сведения о детях

4. Данные о перечислении средств

Реквизиты для
перечисления:

Наименование учреждения Банка:

ИФНС:

БИК:

КПП:

Счет в кредитной организации, открытый на имя получателя:

Получатель:

Приложение:

ДВАДЦАТЬ ЗНАКОВ

Счет в кредитной организации, открытый на имя получателя:

□ Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупреждена гражданином

Онлайн-форму

Печать формы

***ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О НОМЕРЕ РАСЧЕТНОГО СЧЁТА, ОБРАТИТЕСЬ В БАНК,
ВЫПУСТИВШИЙ ДАННУЮ КАРТУ**

#важнознать



Данные о перечислении средств

**В пункте «Данные о перечислении средств»
фамилия получателя должна совпадать
с фамилией заявителя**

УКАЗЫВАЙТЕ РАСЧЕТНЫЙ СЧЁТ ЗАЯВИТЕЛЯ

1. Отделение пенсионного фонда

2. Данные заявителя

3. Сведения о детях

4. Данные о перечислении средств

Реквизиты для
перечисления:

Наименование учреждения Банка:

ИФНС:

БИК:

КПП:

Корреспондентский счет:

Счет в кредитной организации, открытый на имя получателя:

Получатель:

Приложение:

□ Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупреждена гражданином

Онлайн-форму

Печать формы

**ФИО ЗАЯВИТЕЛЯ ДОЛЖНЫ
СОВПАДАТЬ С ФИО ПОЛУЧАТЕЛЯ**



#важнознать

Важно!



- Написание ФИО в заявлении должно в точности совпадать с написанием ФИО в СНИЛС, в том числе буквы «Ё/Ё» и «И/Й»
- Удалите лишние пробелы в начале и в конце при введении номера в поле «СНИЛС»



#важнознать

Статус заявителя*

Заявление заполняет мать, отец или опекун.
В случае наличия сертификата на материнский капитал заявление заполняет его владелец

1. Определение пенсионного фонда

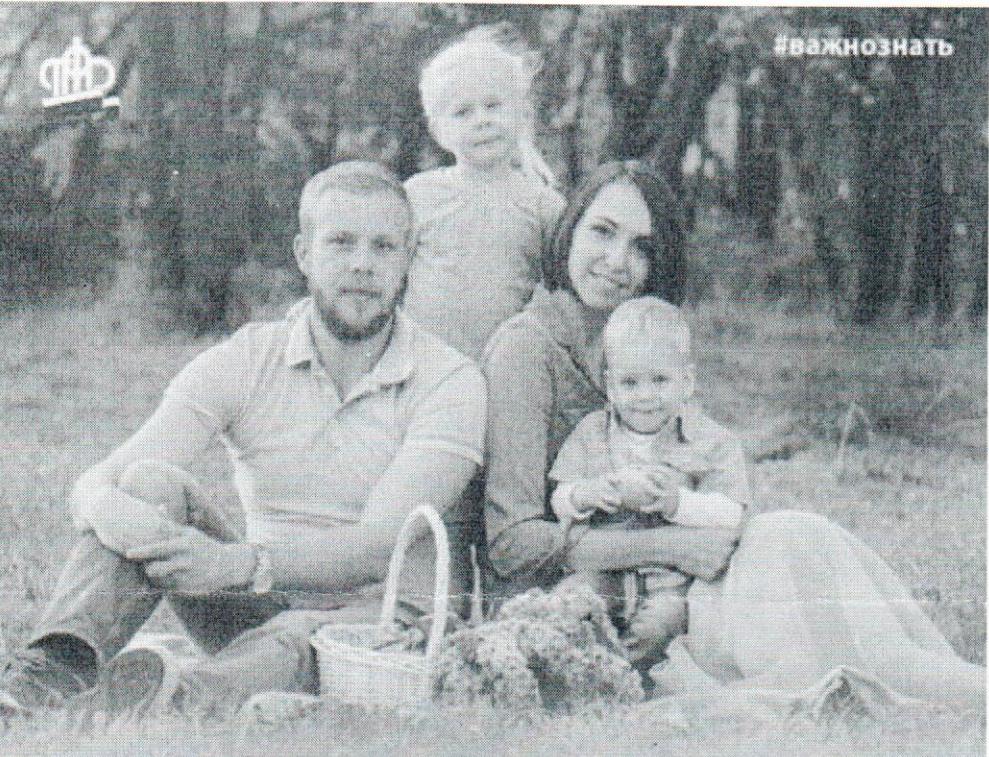
2. Данные заявителя

НАЖМИТЕ НА ВАШ СТАТУС

Статус заявителя:	<input type="text"/>		
Фамилия:	<input type="text"/>	Пол:	<input type="text"/>
Имя:	<input type="text"/>	СНИЛС:	<input type="text"/>
Отчество:	<input type="text"/>	Дата рождения:	<input type="text"/>
Фамилия при рождении:	<input type="text"/>		
Документ, удостоверяющий личность:	Номинация документа:	Серия:	Номер:
	Паспорт гражданина России		
	Кем выдан:	Дата выдачи:	
Контактные данные:	Номер телефона:	<input type="text"/>	

Контактные данные могут быть изменены в дальнейшем

*** ОБЯЗАТЕЛЬНО К ЗАПОЛНЕНИЮ**

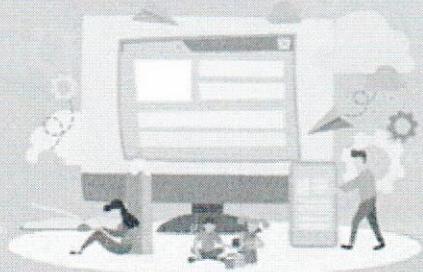


Рекомендации при оформлении заявления на выплаты для детей до 3-х лет и от 3-х до 16-и лет



#важнознать

Важно!



- Перед оформлением заявления Вам необходимо внести данные детей в личный профиль на портале Госуслуги
- Для внесения даты рождения воспользуйтесь календарем в форме заявления